**ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО- КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ У РОЗВИТКУ КОРПОРАТИВНОЇ КУЛЬТУРИ ПЕДАГОГА**

**ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО- КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ У РОЗВИТКУ КОРПОРАТИВНОЇ КУЛЬТУРИ ПЕДАГОГА**

 Оксана Глущенко розглядає поняття «корпоративна культура педагогів дошкільної освіти як колективну цінність, що визначає характер взаємовідносин, комунікацій, що забезпечує якість діяльності дошкільного закладу, індивідуальний стиль діяльності педагога і загальний корпоративний імідж освітнього закладу». Корпоративна культура педагогів - це перший крок в системі управління, спрямований на досягнення корпоративної культури ДНЗ. Ефективність системи управління дошкільним закладом немислима без розвитку корпоративної культури працюючих у ньому педагогів. Необхідною передумовою формування корпоративної культури в сучасному ДНЗ є ідеологія та практика соціального партнерства, що обумовлює саму можливість формування єдиної корпоративної культури. Мета кожного закладу – знайти власну культури, власний імідж, і при цьому зберегти найкращі напрацьовані у колективі цінності. Питання розвитку корпоративної культури є актуальним, тому що корпоративна культура є частиною управлінської культури, є основою формування організації, показником якості її діяльності.

 *Здатність педагогів закладу дошкільної освіти задіяти переваги інформаційного простору в організації освітнього процесу — показник його позитивного іміджу та конкурентоспроможності.*

 Інтернет-технології, мобільні додатки, сервіси — засоби комунікації сучасного закладу дошкільної освіти з родинами вихованців, педагогів з колегами, засоби підвищення професійної компетентності тощо.

**Нетворкінг (від англ. net — мережа, work — робота) — форма побудови ділових зв’язків у інтернеті.**

Технології нетворкінгу дають змогу вивести на новий рівень комунікацію з батьками, а також організувати ділове спілкування батьків та вихователів, практичного психолога, логопеда, медсестри, керівника закладу. Майданчиками для такого спілкування можуть бути різні інтернет-платформи та соціальні мережі, що дають змогу:

* швидко обмінюватися інформацією;
* оперативно реагувати на запити й потреби родин;
* надавати постійну педагогічну, психологічну підтримку батькам;
* проводити просвітницьку роботу;
* залучати батьків до освітнього процесу та життя закладів дошкільної освіти;
* осучаснити освітній процес.

Найбільш активно ми використовуємо такі інтернет-ресурси:

* електронна пошта та Google-інструменти;
* сайти закладів дошкільної освіти;
* блоги педагогів;
* групи в соціальних мережах;
* месенджери для швидкого обміну інформацією.

**Електронна пошта й Google-інструментарій**

Інтернет загалом і Google-інструменти зокрема допомагають педагогам закладів освіти швидко співпрацювати з колегами, ефективно взаємодіяти з батьками вихованців.

За допомогою ресурсів Google адміністрації закладів дошкільної освіти міста Кам’янське створили **інформаційні групи в Google+.** У них повідомляють батькам про події, які відбуваються в дитячому садочку. Напередодні заходів надсилають необхідну інформацію, анкети, запрошення. Крім того, педагоги дитячих садків, мають змогу:

* презентувати майстер-класи;
* надсилати батькам фото- та відеозвіти вихователів, керівників гуртків та інших спеціалістів;
* проводити вебінари, дискусії з батьками вихованців і колегами з інших закладів дошкільної освіти;
* спілкуватися віч-на-віч з окремими батьками на складні й «незручні» для них теми;
* організовувати різні конкурси, виставки, презентації тощо.

Таке цільове спілкування дає змогу визначати коло питань, які найбільше хвилюють батьків, і запрошувати відповідних фахівців, корегувати тему, зміст, час проведення заходу.

Також **використовуємо в роботі**такі сервіси Google:

* Google+ — соціальна мережа від компанії Google.
* Google Search — пошукова система;
* Google Images — сервіс пошуку картинок;
* Gmail — сервіс електронної пошти Google;
* Google Docs — онлайновий аналог офісних текстових редакторів Microsoft Offiсe. Цей сервіс дає змогу працювати з текстовими документами в інтернеті;
* Google News — сервіс новин;
* YouTube — найбільший у світі відеоархів, найвідоміший відеосервіс;
* Blogger — сервіс для ведення онлайн-щоденників;
* Google Sites — сервіс для створення сайтів.

**Сайт закладу дошкільної освіти**

Сайти закладів дошкільної освіти були створені у 2012 році після розроблення Єдиної інформаційної системи управління освітою. Вони містять відомості про історію закладу, педагогічний колектив, різноманітні заходи, новини. На сайтах можна дізнатися про результати інноваційної діяльності, матеріально-технічний стан *(рис. 1)*. Окрім цього, сайти ЗДО є джерелом інформації навчального, розвивального, виховного й методичного змісту. Інформаційно-просвітницька робота з батьками відбувається також за допомогою офіційних сайтів дитячих садків.

Динамічність наповнення сайту закладу дошкільної освіти, різноманітність інформації створює цілісний образ педагогічного колективу, його позитивний імідж. Адже батьки у будь-який час на сайті мають змогу:

* переглянути новини з життя садка;
* ознайомитися з новими нормативними документами з дошкільної освіти;
* дізнатися, за якими освітніми програмами працюють групи;
* прочитати поради фахівців щодо особливостей розвитку дошкільників;
* з’ясувати, в яких умовах перебувають діти, чим вони зайняті впродовж дня в дитячому садку.

Також на сайтах є корисні посилання, зокрема на особисті блоги педагогів закладів освіти. У такий спосіб батьки не тільки отримують корисну інформацію, а й мають змогу активно долучитися до обговорення будь-якої теми.

**Блоги педагогів**

Спеціалісти з дошкільної освіти створюють власні блоги та використовують їх як специфічну форму організації спільноти користувачів. Вони застосовують цю інтерактивну форму комунікації для поширення інформації про нові педагогічні технології та цікаві розробки завдань для дошкільників. Спілкування через блог дає змогу **педагогам**:

* поширювати серед батьків інформацію про розвиток, виховання та навчання дошкільників;
* залучати батьків до обговорення конкретних проблемних ситуацій;
* спонукати їх брати участь в освітньому процесі.

Найпопулярніші **онлайн-платформи**:

* LiveJournal (Живий Журнал);
* Blogger від компанії Google;
* Blog.Net.Ua;
* Wordpress.

**Соціальні мережі**

Опитування батьків вихованців закладів дошкільної освіти показало, що вони використовують соціальні мережі значно частіше, ніж інші інтернет-ресурси. Тому педагоги обирають конкретні мережі для взаємодії з батьками, аби:

* формувати соціально активну позицію батьків щодо виховання й розвитку дитини;
* активізувати педагогічний потенціал батьків;
* стати партнерами для батьків.

**Faceboоk**

Педагоги співпрацюють з батьками вихованців через соціальну мережу Faceboоk.

Сторінка закладу в соціальних мережах обов’язково повинна мати назву, містити достатню кількість фото- та відеоматеріалів, які презентують заклад, а також інформацію про вікові особливості дітей, освітній процес, коротку інформацію про методики розвитку, навчання і виховання та педагогічні технології, які застосовуються у закладі дошкільної освіти тощо.

**Viber**

Педагоги активно використовують соціальну мережу Viber для спілкування з батьками та швидкого зворотного зв’язку, обміну інформацією в групах, передачі батьками фото та відео життя їхніх дітей, а також вільного спілкування між собою.

**Переваги мережі:**

* миттєва передача повідомлень;
* можливість групувати контакти;
* велика поширеність в Україні;
* простота використання й додаткові можливості.

 Оволодіння сучасними засобами комунікації дозволить педагогічному колективу закладу дошкільної освіти підняти його статус, створити новий імідж та забезпечить якість освітніх послуг, тим самим зробить заклад конкурентноспроможним, а працівників – мобільними та успішними.

**ГЛОСАРІЙ**

**ІНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГІЇ: ТЕРМІНОЛОГІЧНИЙ ПУТІВНИК**

Акаунт (англ. аccount — обліковий запис, особистий рахунок) — обліковий запис, у якому зберігається різна інформація про користувача.

Браузер (веб-оглядач) — програма для навігації та перегляду мережі інтернет. Найпоширеніші програми — Microsoft Internet Explorer, Firefox, Opera, Google Chrome.

Блог (англ. web log — інтернет-журнал подій, онлайн-щоденник) — веб-сайт, основний зміст якого — записи, статті або інші форми даних, що регулярно додає автор. Блоги зазвичай публічні й передбачають сторонніх читачів, які можуть вступати в полеміку з автором.

Вебінар (англ. web + seminar) — віртуальний семінар, організований за допомогою Інтернет-технологій; вебінару властива головна ознака семінару — інтерактивність.

Веб-форум — клас веб-додатків для організації спілкування відвідувачів веб-сайту.

Доменне ім’я (домен) — це унікальний набір символів, який дозволяє асоціювати ресурс, що працює в мережі інтернет, із сервером (зокрема з його IP-адресою), на якому він розташований. Набравши доменне ім’я, будь-який користувач мережі інтернет може знайти потрібний ресурс.

Електронна пошта (англ. mail, e-mail, electronic mail) — спосіб обміну цифровими повідомленнями між людьми, що використовують цифрові пристрої для пересилання даних будь-якого змісту (текстові документи, аудіо-, відеофайли, архіви, програми).

Контент — інформаційне наповнення сайту (текст, ілюстрації тощо).

Логін — ім’я облікового запису користувача в будь-якій формі. Його вказують під час реєстрації майже на кожному сервісі. Це є необхідною умовою для входу в свій акаунт.

Онлайн (англ. оnline — на лінії) — тип зв’язку, що підтримується в режимі реального часу.

Онлайн-трансляція в інтернеті — еквівалент прямої трансляції по телебаченню.

 Сайт (вебсайт) (англ. web — павутиння, мережа, site — місце) — сукупність веб-сторінок, доступних у мережі інтернет, які об’єднані як за змістом, так і навігацією під єдиним доменним ім’ям та власною унікальною ІР-адресою.

Чат (англ. сhat — розмова) — веб-сторінка або сайт для спілкування в інтернеті в реальному часі.

Файлообмінник (файловий хостинг) — сервіс, що надає користувачеві місце для зберігання його файлів і забезпечує до них доступ інших користувачів інтернету.

Skype [skaip] — це програма, яка дає змогу безкоштовно спілкуватися з абонентами в мережі інтернет (текстовий, голосовий та відеозв’язок).

**Використані джерела:**

«Вихователь-методист дошкільного закладу», №7, 2018, режим доступу <https://emetodyst.mcfr.ua/659645>